

BOLVÆRK

Databehandleravtale

I henhold til EUs personvernforordning (GDPR) artikkel 28

BEHANDLINGSANSVARLIG

Organisasjonsnavn

Organisasjonsnummer

Adresse

Postnummer og sted

Kontaktperson

E-post

Heretter benevnt "Kunden"

DATABEHANDLER

Multiconsult Marius Pahlm-Morin

Organisasjonsnummer: 930 667 749

Sigurd Hjorts vei 9

3530 Røyse

Norge

Heretter benevnt "Bolværk"

Versjon	1.0
Gjeldende fra	8. april 2026
Sist oppdatert	8. april 2026
Kontakt	kontakt@bolvaerk.no
Nettside	https://bolvaerk.no/dpa

1. Bakgrunn og formål

1.1. Bolværk leverer en SaaS-plattform for automatisert validering av byggeprosjekter mot norske byggeforskrifter (TEK17), reguleringsplaner og relaterte standarder. Plattformen er tilgjengelig via bolvaerk.no og som plugin-integrasjon mot ArchiCAD og Revit.

1.2. Ved bruk av Bolværks tjenester behandler Bolværk personopplysninger på vegne av Kunden. Denne avtalen regulerer Bolværks behandling av personopplysninger i samsvar med EUs personvernforordning (GDPR) artikkel 28.

1.3. Avtalen er en del av tjenesteavtalen mellom Partene. Ved motstrid mellom denne databehandleravtalen og tjenesteavtalen gjelder denne databehandleravtalen for behandling av personopplysninger.

2. Definisjoner

Begrepene i denne avtalen skal forstås i samsvar med definisjonene i GDPR artikkel 4. Følgende definisjoner gjelder spesielt:

Personopplysninger	Enhver opplysning om en identifisert eller identifiserbar fysisk person.
Behandling	Enhver operasjon som utføres med personopplysninger, automatisert eller ikke.
Behandlingsansvarlig	Kunden, som bestemmer formålet med og midlene for behandlingen.
Databehandler	Bolværk, som behandler personopplysninger på vegne av Kunden.
Underdatabehandler	Tredjepart som Bolværk benytter til å behandle personopplysninger på Kundens vegne.
Brudd på personopplysningssikkerheten	Brudd på sikkerheten som fører til utilsiktet eller ulovlig tilintetgjøring, tap, endring, ulovlig spredning av eller tilgang til personopplysninger.

3. Behandlingens art og formål

3.1. Formål. Bolværk behandler personopplysninger for å levere automatisert regelsamsvarsvurdering, prosjektadministrasjon, brukerautentisering, fakturering og kundekommunikasjon.

3.2. Type behandling. Innsamling, registrering, organisering, lagring, bruk, sammenstilling, pseudonymisering, sletting og overføring til underdatabehandlere.

3.3. Varighet. Behandlingen pågår så lenge tjenesteavtalen mellom Partene er i kraft, samt i etterkant i henhold til slettepolicyen i punkt 9.

4. Kategorier av registrerte og personopplysninger

4.1 Kategorier av registrerte

Kundens ansatte og brukere med tilgang til Bolværk, samt personer hvis informasjon er inkludert i prosjektdata Kunden laster opp (eksempelvis grunneiere, entreprenører og konsulenter referert i bygningsdokumenter).

4.2 Kategorier av personopplysninger

Brukerkonto-data	Navn, e-postadresse, krypterte passord, IP-adresser ved innlogging, tidsstempel for aktivitet
Organisasjonsdata	Organisasjonsnavn, organisasjonsnummer, roller og tilganger innen organisasjonen
Prosjektdata	Adresser, gnr/bnr, bygningsdata fra Kartverket og Geonorge, brukerprodusert prosjektinformasjon, innhold i opplastede IFC-modeller
Tekniske data	Browserinformasjon, enhetsidentifikatorer, anonymiserte bruksstatistikker
Faktureringsdata	Fakturaadresse, betalingshistorikk (kortdetaljer behandles av Stripe og lagres ikke av Bolværk)

4.3 Spesielle kategorier av personopplysninger

Bolværk behandler ikke spesielle kategorier av personopplysninger som definert i GDPR artikkel 9 (helseopplysninger, religiøs overbevisning, politisk oppfatning, etc.) som del av sine tjenester. Kunden skal ikke laste opp slike opplysninger til plattformen.

5. Bolværks plikter

5.1 Generelt

Bolværk skal:

- behandle personopplysninger kun på dokumenterte instruksjoner fra Kunden, med mindre slik behandling kreves i henhold til EU- eller nasjonal lovgivning som Bolværk er underlagt;
- sikre at personer som er autorisert til å behandle personopplysninger har forpliktet seg til konfidensialitet eller er underlagt en passende lovbestemt taushetsplikt;
- gjennomføre alle tiltak som kreves i henhold til GDPR artikkel 32 om sikkerhet ved behandlingen;
- bistå Kunden med passende tekniske og organisatoriske tiltak for å oppfylle Kundens plikt til å besvare henvendelser fra registrerte;
- bistå Kunden med å sikre overholdelse av pliktene i GDPR artiklene 32 til 36;
- slette eller tilbakelevere alle personopplysninger til Kunden etter avsluttet levering, i samsvar med punkt 9 i denne avtalen;
- gjøre tilgjengelig for Kunden all informasjon som er nødvendig for å påvise overholdelse av pliktene i denne avtalen og GDPR.

5.2 Sikkerhetstiltak

Bolværk implementerer og opprettholder følgende tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak:

Kryptering	TLS 1.2+ for all dataoverføring. AES-256 kryptering av data i ro hos Supabase. Krypterte database-backuper.
Tilgangskontroll	Row-level security (RLS) på databasenivå. Multi-faktor autentisering tilgjengelig. Tilgangsrettigheter etter prinsippet om minst privilegium. Audit-logging av administrative tilganger.

Pseudonymisering	Personidentifiserbare data pseudonymiseres der det er teknisk mulig før AI-prosessering. Direkte identifikatorer fjernes fra data sendt til Anthropic for compliance-analyse.
Driftsmessig sikkerhet	Automatiserte sikkerhetsoppdateringer. Beskyttelse mot rate limiting, input-validering og CSRF. Hendelseslogging og overvåking. Geografisk redundans innenfor EØS.
Personellsikkerhet	Bolværks personell er bundet av konfidensialitetsavtaler. Tilgang til kundedata er begrenset til personell med saklig behov.

6. Kundens plikter

6.1. Kunden bekrefter at den har et rettslig grunnlag for behandling av personopplysninger som overføres til Bolværk.

6.2. Kunden er ansvarlig for å sikre at de registrerte er tilstrekkelig informert om behandlingen i samsvar med GDPR artiklene 13 og 14.

6.3. Kunden skal ikke laste opp spesielle kategorier av personopplysninger (GDPR artikkel 9) eller personopplysninger om straffedommer (artikkel 10) til Bolværk-plattformen.

6.4. Kunden skal sørge for at Kundens egne brukere ivaretar god informasjonssikkerhet, herunder bruk av sterke passord og varsom håndtering av tilgangsdata.

7. Underdatabehandlere

Bolværk benytter følgende underdatabehandlere:

Underdatabehandler	Land	Formål
Supabase Inc.	Irland (EØS)	Database, autentisering, lagring
Vercel Inc.	Sverige (Stockholm), EØS	Hosting av frontend
Railway Corp.	Nederland (europa-west4), EØS	Hosting av backend API
Anthropic PBC	USA*	AI-prosessering for compliance-analyse
Stripe Payments Europe Ltd.	Irland (EØS)	Behandling av betalinger
Resend Inc.	USA*	Levering av transaksjonelle e-poster
Plausible Insights OÜ	Estland (EØS)	Anonymisert nettstedsanalyttikk

* Overføring til USA skjer på grunnlag av EUs Standard Contractual Clauses (SCC).

7.1. Anthropic — overføring til USA. Bolværk benytter Anthropic for AI-prosessering av compliance-data. Personidentifiserbare data pseudonymiseres så langt det er teknisk mulig før de sendes til Anthropic. Overføringen skjer på grunnlag av EUs Standard Contractual Clauses, modul 2 (Behandlingsansvarlig til Databehandler), som inngår som en del av Anthropics standardvilkår.

7.2. Resend — overføring til USA. Bolværk benytter Resend for levering av transaksjonelle e-poster (verifisering, passordtilbakestilling, fakturaer). Kun e-postadresse og navn overføres. Overføringen skjer på grunnlag av EUs Standard Contractual Clauses.

7.3. Endringer i bruk av underdatabehandlere. Bolværk skal informere Kunden om planlagte endringer ved oppdatering av denne listen på bolvaerk.no/dpa minst 30 dager før endringen trer i kraft. Kunden har rett til å motsette seg endringen ved skriftlig varsel innen 14 dager. Ved berettiget innsigelse har Kunden rett til å si opp tjenesteavtalen uten kostnad.

7.4. Bolværk skal sikre at enhver underdatabehandler er bundet av databeskyttelsesforpliktelser tilsvarende dem som er nedfelt i denne avtalen, gjennom skriftlige avtaler.

8. Datalokasjon

8.1. Primær lagring og prosessering av personopplysninger skjer innen EØS:

- Database og autentisering: Supabase, Irland
- Backend API: Railway, Nederland (europe-west4)
- Frontend hosting: Vercel, Stockholm
- Analytics: Plausible, Estland

8.2. Begrenset overføring til tredjeland (USA) skjer kun for AI-prosessering hos Anthropic, med pseudonymisering der teknisk mulig, og for levering av transaksjonelle e-poster hos Resend (kun e-postadresse og navn).

8.3. Alle overføringer til tredjeland skjer på grunnlag av EUs Standard Contractual Clauses eller andre godkjente overføringsmekanismer.

8.4. Bolværk garanterer at primær lagring av prosjektdata, brukerdata og organisasjonsdata forblir innen EØS.

9. Lagringstid og sletting

9.1 Lagring under aktivt abonnement

Personopplysninger lagres så lenge Kundens abonnement på Bolværk er aktivt og data er nødvendige for å levere tjenesten.

9.2 Brukerinitiert sletting

Kunden kan til enhver tid:

- slette individuelle prosjekter via plattformen
- slette enkeltbrukere fra organisasjonen
- be om sletting av konkrete personopplysninger via kontakt@bolvaerk.no

Bolværk skal etterkomme slike forespørsler innen 30 dager, normalt innen 7 virkedager.

9.3 Ved oppsigelse av abonnement

Ved oppsigelse får Kunden velge mellom to alternativer:

Alternativ A	Umiddelbar sletting	All kundedata slettes innen 7 dager etter oppsigelse.
Alternativ B (standard)	Grace period — 90 dager	Kundedata oppbevares i 90 dager etter oppsigelse for å gi Kunden mulighet til å reaktivere abonnementet. Etter 90 dager: hard sletting fra primær database. Backup-data roteres ut innen ytterligere 30 dager.

Hvis Kunden ikke uttrykker preferanse, gjelder Alternativ B.

9.4 Backup-policy

Bolværk tar daglige backups av primær database med 30 dagers oppbevaringstid. Slettet data fjernes fra backups innen 30 dager fra slettedato.

9.5 Lovpålagt lagring

Bolværk kan beholde nødvendige data utover de ovennevnte fristene dersom dette kreves av norsk eller EU-lov, eksempelvis bokføringsloven for fakturadata (5 år).

10. Den registrertes rettigheter

10.1. Bolværk skal bistå Kunden med å besvare henvendelser fra registrerte som utøver sine rettigheter etter GDPR kapittel 3, herunder rett til innsyn (artikkel 15), retting (artikkel 16), sletting (artikkel 17), begrensning (artikkel 18), dataportabilitet (artikkel 20) og rett til å protestere (artikkel 21).

10.2. Henvendelser fra registrerte skal videresendes til Kunden uten unødig opphold. Bolværk skal ikke besvare slike henvendelser direkte med mindre Kunden eksplisitt har autorisert det.

10.3. Bolværk skal levere data i et strukturert, alminnelig anvendt og maskinlesbart format ved forespørsel om dataportabilitet.

11. Bistand og melding av brudd

11.1. Varsling om brudd. Ved kjennskap til brudd på personopplysningssikkerheten skal Bolværk uten unødig opphold, og senest innen 72 timer, varsle Kunden skriftlig på Kundens registrerte kontakt-e-post.

11.2. Varselet skal inneholde beskrivelse av bruddets art, herunder kategoriene og det omtrentlige antall registrerte og opplysningskategorier som er berørt; navn og kontaktopplysninger til kontaktpunkt hos Bolværk; beskrivelse av sannsynlige konsekvenser av bruddet; og beskrivelse av tiltak iverksatt eller foreslått for å håndtere bruddet.

11.3. Bolværk skal bistå Kunden ved gjennomføring av konsekvensvurderinger (DPIA) og forhåndsdrøftinger med Datatilsynet etter GDPR artikkelene 35 og 36, så langt det er nødvendig og rimelig.

12. Audit og inspeksjon

12.1. Kunden har rett til å verifisere at Bolværk overholder denne avtalen gjennom skriftlig dokumentasjon eller tredjeparts revisjon.

12.2. Skriftlig dokumentasjon. Bolværk skal på forespørsel levere relevant dokumentasjon om sikkerhetstiltak, sertifiseringer og policyer innen 30 dager.

12.3. Tredjeparts revisjon. Kunden kan kreve at en uavhengig tredjepart utfører revisjon av Bolværks compliance, forutsatt at revisjonen avtales skriftlig minst 30 dager i forveien; revisjonen utføres på en måte som ikke kompromitterer sikkerheten eller konfidensialiteten til andre kunders data; Kunden bærer kostnadene ved revisjonen, med mindre revisjonen avdekker vesentlige brudd på avtalen; og revisjonen begrenses til én gang per kalenderår, med mindre det foreligger konkret mistanke om brudd.

12.4. Bolværk forbeholder seg retten til å fremlegge SOC 2-rapporter eller tilsvarende uavhengige sertifiseringer som alternativ til direkte revisjon der dette gir tilsvarende eller bedre dokumentasjon på etterlevelse.

13. Ansvar og begrensninger

Tjenesten er beslutningsstøtte, ikke juridisk rådgivning.

Bolværk leverer automatisert validering mot byggeforskrifter som beslutningsstøtte. Bolværks vurderinger erstatter ikke kvalifisert fagkyndig vurdering, juridisk rådgivning eller offentlig saksbehandling. Alle funn skal verifiseres av kvalifisert fagperson før innsending av byggesøknad eller annen formell prosess.

Bolværk gir ingen garanti for at compliance-vurderingene er fullstendige eller feilfrie, selv om plattformen baserer seg på de senest tilgjengelige versjoner av forskrifter, standarder og offentlige registre.

13.3. Hver Part er ansvarlig for skader som kan tilskrives den enkelte Parts brudd på denne avtalen, i henhold til de begrensninger som følger av tjenesteavtalen og gjeldende rett.

13.4. Bolværks samlede erstatningsansvar overfor Kunden under denne databehandleravtalen er begrenset til de begrensninger som følger av tjenesteavtalen mellom Partene.

14. Avtalens varighet og opphør

14.1. Denne avtalen gjelder fra det tidspunkt Kunden inngår tjenesteavtale med Bolværk, og varer så lenge Bolværk behandler personopplysninger på vegne av Kunden.

14.2. Ved opphør av tjenesteavtalen skal Bolværk slette eller tilbakelevere alle personopplysninger i samsvar med punkt 9, med mindre lovgivning krever fortsatt lagring.

14.3. Bestemmelsene i punkt 11 (Bistand og varsling av brudd) og punkt 13 (Ansvar) gjelder også etter avtalens opphør for hendelser som oppstod under avtaletiden.

15. Endringer

15.1. Bolværk kan oppdatere denne avtalen for å reflektere endringer i lovgivning, tekniske forhold eller bruk av underdatabehandlere. Vesentlige endringer varsles Kunden skriftlig minst 30 dager før de trer i kraft.

15.2. Kunden har rett til å si opp tjenesteavtalen uten kostnad innen 30 dager etter mottak av varsel om vesentlige endringer i denne databehandleravtalen.

16. Lovvalg og verneting

16.1. Denne avtalen er underlagt norsk rett.

16.2. Eventuelle tvister som oppstår i forbindelse med denne avtalen skal søkes løst ved forhandlinger mellom Partene. Dersom forhandlinger ikke fører frem, skal tvisten avgjøres ved Ringerike tingrett som verneting.

17. Kontaktinformasjon

E-post	kontakt@bolvaerk.no
Adresse	Multiconsult Marius Pahlm-Morin Sigurd Hjorts vei 9 3530 Røyse, Norge
Organisasjonsnummer	930 667 749
Nettside	https://bolvaerk.no/dpa

18. Aksept

Denne avtalen anses som inngått ved at Kunden krysser av for aksept under registrering eller fornyelse av abonnement på Bolværk-plattformen.

For Kunder på Enterprise-tier kan en signert papirversjon av avtalen utleveres på forespørsel.

Versjon 1.0

Gjeldende fra 8. april 2026

Sist oppdatert 8. april 2026